

Der Präsident des Finanzgerichts

Az.: 3204 - 3 – 1

Geschäftsverteilungsplan des Finanzgerichts Düsseldorf - Verwaltung -

GVPL - Verw - 2025

Stand: 02.01.2025

Funktion	Titel	Bearbeiter
Präsident des Finanzgerichts	Präsident des FG	Dr. Wagner
Vizepräsidentin des Finanzgerichts	Vizepräsidentin des FG	Dr. Bozza-Splitt
Vorzimmer des Präsidenten und der Vizepräsidentin	Verwaltungsbeschäftigte Verwaltungsbeschäftigte	Pelger Hermanns
Geschäftsleiter	Oberregierungsrat (Regierungsrat	Oberdieck Bleckmann)
Beauftragter für den Haushalt	Oberregierungsrat	Oberdieck
Pressedezernent	Richter am FG (Richter am FG	Dörnhaus Dr. Szymczak)

Nach gesetzlicher Vorschrift ernannt als Beauftragte für:

Funktion	Titel	Bearbeiter
Gleichstellung von Frau und Mann	Richterin am FG (Regierungsamtsrätin	Schütze Klaus)
Datenschutz	Richter am FG (Richterin am FG	Dr. Falk Lambertz)
Arbeitsschutz	Richterin am FG	Lambertz
Informationssicherheitsbeauftragte	Richterin am FG Richter am FG	Bertling Drissen
Sicherheits- und Ergonomie-beauftragte/r einschließlich Fragen des Brandschutzes	Regierungsoberinspektorin (Regierungsrat	Severin Bleckmann)
Schwerbehindertenangelegenheiten und Inklusionsbeauftragter	Regierungsrat	Bleckmann (N.N.)
Beschwerdestelle gem. § 13 AGG	Richterin am FG	Schütze

Weitere Zuständigkeiten:

Funktion	Titel	Bearbeiter
Bezirksrevisorin und Vertreterin der Staatskasse	Regierungsamtsrätin (Regierungsamtsrätin	Heister Klaus)
Innenrevisorin im Prüfverbund der Finanzgerichte	Regierungsoberinspektorin (Regierungsrat	Schmidt Bleckmann)

Dienstgebäude

Postfach
Fernsprechanchluss
Telefax
Internet

Ludwig-Erhard-Allee 21, 40227 Düsseldorf
(Hauptbahnhof, Ausgang Oberbilk)
10 23 53, 40014 Düsseldorf
(0211) 77 70 – 0
(0211) 77 70 -2600 (Rechtsprechung)
www.fg-duesseldorf.nrw.de

Gliederung

Dezernat	Dezernent	Seite
1	Präsident des Finanzgerichts Dr. Wagner	4
2	Vizepräsidentin des Finanzgerichts Dr. Bozza-Splitt	5
3	Richterin am FG Dr. Hoffsummer	6
4	Richter am FG Dr. Schilling	7
5	Richterin am FG Lürbke	8
7	Richter am FG Dörnhaus	9
9	Richterin am FG Thelen Richter am FG Krebbers Richter am FG Dr. Mundfortz	10
10	Oberregierungsrat Oberdieck	12ff

Anlage 1: Beamte in der Ausbildung, Beurlaubungen u. Abordnungen, Vordruckkommission, Arbeitsgruppe Organisation und Ausschuss für Arbeitsschutz

Anlage 2: Präsidialrat, Person- und Schwerbehindertenvertretungen

Anlage 3: Etagenbeauftragte (gem. Notfall- und Brandschutzordnung)

Anlage 4: Ersthelfer

Dezernat 1
Vertreterin:

Präsident des FG Dr. Wagner
Vizepräsidentin des FG Dr. Bozza-Splitt

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
1	Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung	(leer)
2	Richtlinien des Haushalts einschließlich EPOS.NRW	Bleckmann
3	IT-Haushalt: Vorgaben für die IT-Beschaffung	Lauer
4	Personalsachen der Berufsrichter u. der Beamten des höheren Dienstes - Beurteilungen - Stellenbesetzungen - Genehmigung von Urlaub, Dienstbefreiung und Dienstreisen in Verwaltungssachen - Grundsatzfragen des Dienstrechts - Personalbedarfsberechnung	Dr. Schilling Oberdieck
5	Disziplinar- und Gnadensachen	Dr. Schilling
6	Personalvertretungen	(leer)
7	Angelegenheiten im Zusammenhang mit der Geschäftsverteilung des richterlichen Dienstes	Dr. Schilling
8	Verschlussachen	N.N.

Dezernat 2**Vertreter:****Vizepräsidentin des FG Dr. Bozza-Splitt****Präsident des FG Dr. Wagner**

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
1	Liegenschaftsangelegenheiten einschl. Sicherheitskonzept	(leer)
1.1	Haushalt und Organisation	Bleckmann
1.2	praktische Durchführung	(leer)
2	Personalsachen	
2.1	Personalsachen (ohne Berufsrichter u. Beamte des höheren Dienstes)	Oberdieck
2.2	Beurteilungen der Beamten	Oberdieck
2.3	GLAZ-Controlling	Oberdieck
3	Innenrevision im Prüfverbund der Gerichte	Schmidt
4	Geschäftsprüfung	
4.1	Richterlicher Dienst	Dr. Schilling
4.2	Nichtrichterlicher Dienst	Oberdieck
5	Gemeinsame Vordruckkommission der Finanzgerichte	Brzyski
6	Grundsatzfragen der Organisation Arbeitsgruppe Organisation	(leer)
7	Arbeitsschutz und Gesundheitsmanagement	Lambertz (Bleckmann) Severin (van Remmen, Blum)
8	Gerichtsprüferangelegenheiten	(leer)
9	Instagram	Bertling Mitarbeit: Höper, Severin, Schmidt, Hermanns

Dezernat 3**Richterin am FG Dr. Hoffsümmner****Vertreter:****Richter am FG Dr. Schilling**

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
1	Gesetzgebung, Rechts- und Justizpolitik, Justizariat	(leer)
2	Öffentlichkeitsarbeit (ohne Presseangelegenheiten)	Dörnhaus
2.1	Organisation von Veranstaltungen	Bleckmann
3	Bücherei	Dr. Wüllenkemper Blum, van Remmen
4	Kostenrecht	
4.1	Allgemeines	Heister (Klaus)
4.2	Erlass von Kosten	Bleckmann (Oberdieck)
4.3	Streitwertkatalog	
5	Justizverwaltungsangelegenheiten, soweit die Mitwirkung eines Richters erforderlich ist	(leer)
6	Angelegenheiten der ehrenamtlichen Richter	Terinde / Bergmann
	Neuwahl (Vorbereitung)	Klaus
7	Rechts- und Amtshilfeverkehr	(leer)
8	Einsichtnahme in Verfahrensakten durch Dritte und nach Beendigung des Verfahrens	Pelger / Hermanns
9	Angelegenheiten des Kindergeldrechts (einschließlich Kindergeldforum)	Dr. Szymczak
10	Bedrohungsmanagement	(leer)

Dezernat 4
Vertreterin:

Richter am FG Dr. Schilling
Richterin am FG Dr. Hoffsümmner

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
1	Personalsachen	Terinde / Bergmann
1.1	der Berufsrichter und der Beamten des höheren Dienstes, soweit nicht Dez. 1	
1.2	der Beamten des gehobenen Dienstes (ohne Beurteilungen) mit Dez. 10	
1.3	Nebentätigkeiten	
1.4	Unfallangelegenheiten und Schadensersatzansprüche	
1.5	Vorschüsse	
2	Ausbildung (einschl. Referendare)	Bergmann (Pelger)
3	Dienstaufsichtsbeschwerden	(leer)

Dezernat 5 **Richterin am FG Lürbke**
Vertreterin: **Richterin am FG Dr. Hoffsummer**

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
1	Fortbildung	Klaus / Hensel

Dezernat 6 unbesetzt

Dezernat 7 Richter am FG Dörnhaus
Vertreter: Richter am FG Dr. Szymczak

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
1	Presseangelegenheiten	Heister (N.N.)
2	Dokumentation und Veröffentlichung gerichtlicher Entscheidungen / Juris	Heister (N.N)
3	Öffentlichkeitsarbeit einschließlich Internetauftritt und Soziale Medien	Heister (Dörmann, Benthin)
4	Newsletter / LinkedIn	Dörnhaus, Dr. Szymczak
5	Neutralisierungen von Entscheidungen	Dörmann (Vertretung: zuständige/r Sachbearbeiter/in des gehobenen Dienstes, vgl. Dez. 10, Nr. 19.2)
6	Besucherguppen	Heister (Klaus)

Dezernat 8 unbesetzt

Dezernat 9**Richterin am FG Thelen****Richter am FG Krebbers****Richter am FG Dr. Mundfortz****Team-Leitung:****Richterin am FG Thelen****Vertreter:****Richter am FG Krebbers****Richter am FG Dr. Mundfortz**

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
1	IT-Verwaltungsaufgaben und Teamleitung	Thelen, Krebbers, Mundfortz
2	IT-nahe Verwaltungsaufgaben • Inter-/Intranet • Videokonferenzen • Online-Auskunftsverfahren • Beschaffung IT-Bereich • Hard- und Softwarekataster • Hardwaretausch und -wartung • Administration Scanner, Kopierer und Faxgeräte • Anwenderpflege im Remedy • Pflege von Stammdaten und Berechtigungen in VG/FG, DOMEA etc.	Heister, Benthin, Dörmann Dörmann, Benthin, Oberdieck Pryklenk, Thiel van Remmen, Hettkamp (0,45), Benthin Hettkamp (0,45), Benthin Wachtmeisterei Hettkamp (0,45) Hettkamp (0,45) Hettkamp (0,45)
3	Ansprechpartnerin ITD (Sachgebiet 9A), soweit nicht VPS VG/FG	(leer)
4	IT-Datenschutz	Dr. Falk (Lambertz)
5	Fortentwicklung der Digitalisierung Künstliche Intelligenz (KI), Legal und Tax-Tech (Krebbers, Dr. Mundfortz, Dr. Härtwig)	

6	Koordinierung mit dem ITD • Verfahrenspflegestelle VG/FG • E²A • Anwenderbetreuung (First Level) • Anwenderbetreuung (Second Level) • IT-Betrieb, Systemadministration mobile Geräte, VPN	Mitarbeiter/innen: Brzyski, Lauer, Osada BIT Hettkamp ITD 8, Hettkamp Hettkamp
7	Fortentwicklung der Digitalisierung Künstliche Intelligenz (KI), Legal und Tax-Tech	Krebbers, Dr. Härtwig
	Nachrichtlich: Originäre Aufgaben des ITD • Verfahrenspflegestelle VG/FG • Anwenderbetreuung (First Level) • Anwenderbetreuung (Second Level) • IT-Betrieb, Systemadministration mobile Geräte, VPN	Mitarbeiter/innen: Brzyski, Lauer, Osada BIT Hettkamp ITD 8, Hettkamp Hettkamp

Dezernat 10**Geschäftsleiter: ORR Oberdieck****Vertreter:****RR Bleckmann****Organisation und Leitung des Geschäftsbetriebes**

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
1	Personalplanung und -entwicklung nichtrichterlicher Dienst	
1.1	Grundsatzfragen	
1.2	Auswahl und Einstellung	Terinde, Bergmann
2	Laufende Angelegenheiten Personalverwaltung	
2.1	Personalsachen	Terinde, Bergmann
2.1.1	der Beamten des mittleren und des einfachen Dienstes	
2.1.2	der Verwaltungsbeschäftigten	
2.2	Personalbedarfsermittlung und Haushaltsvoranschlag, Planstellen- und Stellenbewirtschaftung (einschl. PersNRW-EMiL SVS)	Terinde Bergmann
2.3	Dienstreisegenehmigungen (Rechtssachen sowie nichtrichterlicher Dienst)	Terinde Bergmann
2.4	Gewährung von Urlaub und Dienstbefreiung n.D.	(leer)
2.5	Personalaktenführung (einschl. LBV-Änderungsdienst und PersNRW-EMiL)	
2.5.1	Richter und Beamte	Terinde Bergmann
2.5.2	Verwaltungsbeschäftigte	Pelger, Hermanns
2.6	Gleitzeitbeauftragte	Pelger Hermanns
2.7	Führung der Urlaubs- und Krankheitskartei, GLAZ-Sachbearbeiterin	Pelger Hermanns
2.8	Dienstausweise	Benthin (van Remmen)

Fortsetzung Dezernat 10

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
2.9	Personalnebenangelegenheiten	Terinde Bergmann
2.9.1	Jubiläumszuwendungen	
2.9.2	Trennungsentschädigung und Umzugskosten	
2.9.3	Wohnungsfürsorge	
2.9.4	Reisekosten - in Verwaltungssachen - in Rechtssachen	
3	Geschäftsleitung	(leer)
3.1	Organisation des Geschäftsbetriebs einschließlich Geschäftsverteilung	
3.2	Überwachung des Geschäftsbetriebs und Führung des Prüfkalenders	
4	Geschäftsübersichten / Statistik	Benthin Terinde Bergmann
4.1	Personenbezogene Statistiken Sonstige	
4.2	Statistiken	
5	Personalbedarfsberechnung PEBB§Y-Fach	(leer)
6	Koordination der Arbeitsabläufe u. Qualitätssicherung	(leer)
6.1	Arbeitsgruppe Service-Einheiten	
6.2	Koordination Verwaltung / IT-Gruppe	

Fortsetzung Dezernat 10

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
7	Haushaltsaufstellung und -bewirtschaftung (Sachgebietsleiter: Bleckmann)	(leer)
7.1	Sachhaushalt einschl. IT	Bleckmann
7.2	Bedarfsermittlung, Haushaltsvoranschlag, Bewirtschaftungsplanung	Bleckmann
7.3	Führung und Kontrolle der HÜL sowie Abwicklung des Zahlungsverkehrs	Terinde van Remmen Benthin (Bergmann)
7.4	Zahlstelle (Handvorschuss)	Terinde Bergmann
7.5	Umsatzsteuerjahreserklärungen Umsatzsteuervoranmeldungen	Severin (Bleckmann)
8	Beschaffungswesen (Sachgebietsleiter: Bleckmann)	(leer)
8.1	Sachmittel	van Remmen Benthin
8.2	Bücherei	Blum van Remmen (mit Dr. Wüllenkemper)
9	Verwaltung und Wartung der Ausstattung (Sachgebietsleiter: Bleckmann)	(leer)
9.1	Sachmittel	van Remmen Benthin
9.2	Bücherei	Blum (van Remmen)
9.3	Fernmeldeangelegenheiten	Benthin van Remmen
9.4	Geräte- und Materialverwaltung	Benthin van Remmen

Fortsetzung Dezernat 10

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
10	Kfz-Angelegenheiten (Sachgebietsleiter: Bleckmann)	
10.1	Grundsatzangelegenheiten einschließlich Überwachung der Fahrtenbücher	
10.2	Qualitätskontrolle	Bleckmann
10.3	Kfz-Sachbearbeitung einschl. Fahrtenbücher	Benthin
10.4	Einsatzplanung des Dienstwagens und des Fahrdienstes	Benthin (Pelger, Hermanns)
11	Generalaktenverwaltung	Pelger Hermanns
12	Entschädigung von Sachverständigen, Zeugen und ehrenamtlichen Richtern	Wulf (Terinde, Bergmann)
13	Unfall- und Arbeitsschutz	Bleckmann
14	Schwerbehindertenangelegenheiten	Bleckmann (N.N.)
15	Einsichtnahme in Verfahrensakten durch Dritte in laufenden Verfahren (einschließlich anhängiger Revisionen)	(leer)
15.1	Akten des eigenen Gerichts	
	Koordination von Akteneinsichten	Service-Teams
	Terminabsprache und Beaufsichtigung	Buchholtz
15.2	Akten fremder Gerichte einschl. Kostenansatz für Ablichtungen	Schultze Wulf
16	Versendung von Neutralisierungen	Reinders Wulf
17	Sammlung der Eingangslisten des BFH	Blum

Fortsetzung Dezernat 10

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
18	Verwaltungsteams Soweit im Einzelfall nicht anders angegeben, vertreten die Teammitglieder die Sachbearbeiter aus ihren Teams in den Dezernaten. Innerhalb der Teams findet ein fortlaufender Belastungsausgleich statt	(leer)
18.1	Verwaltungsteam Personal Mitarbeit in Personalangelegenheiten der Dez. 1, 2, 4, 10	Hermanns, Pelger Terinde, Bergmann
18.2	Verwaltungsteams Haushalt und Beschaffung Mitarbeit in Haushalts- und Beschaffungsangelegenheiten u.a. der Dezernate 2, 3, 9 und 10 Koordinator Bleckmann	Blum van Remmen, Benthin
18.3	Verwaltungsteam IT Koordinator: Lauer • Systembetreuung, Verfahrenspflegestelle • Verfahrenspflegestelle, MS Office, DOMEA • Verfahrenspflegestelle • Anwenderbetreuung, Schulungen, lokaler IT-Service • Hard- und Softwarekataster	Lauer Brzyski Osada *Fachaufsicht durch den ITD Hettkamp (0,45) Hettkamp (0,45) (Benthin)

Fortsetzung Dezernat 10

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
19	Geschäftsstelle	(leer)
19.1	Service-Teams Alle Teammitglieder sind für die gleichmäßige Erledigung der Arbeiten für alle Senate verantwortlich.	z.b.V.: Behringer Kargün
(leer)	SE für die Senate 2 und 3	Paliczka, Rittinger
(leer)	SE für die Senate 8, 9, 14 und 15 Eingangsstelle	Baatwyk Börner Lange Pöser
(leer)	SE für die Senate 6, 7, 10, 12 und 13	Braun Dücker Pryklenk Reinders Worringen
(leer)	SE für die Senate 1, 4, 5 und 11	Hauk Hensel Hutzelmann Hohensee
(leer)	Zentrale Eingangsstelle	SE 7. Etage Ansprechpartner für den GVPL Rechtsprechung Dr. Wüllenkemper (Dr. Wendt)
(leer)	Ladung der ehrenamtlichen Richter nach Hilfsliste 2	Terinde, Bergmann (Pelger)

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
19.2	Urkundsbeamte des geh. Dienstes / Sachbearbeiter in Steuersachen Alle Teammitglieder sind für die gleichmäßige Erledigung der Arbeiten für alle Senate verantwortlich	(leer)
Senat	Sachbearbeiter	Ansprechpartner, wenn Sachbearbeiter verhindert ist
1.	Schmidt	Severin
2.	Klaus	Schmidt
3.	Heister	Klaus
4.	Schmidt	Severin
5.	Schmidt	Höper
6.	Severin	Klaus
7.	Severin (bisher Höper)	Klaus
8.	Klaus	Severin
9.	Severin	Schmidt
10.	Schmidt (bisher Höper)	Severin
11.	Schäfer (bisher Höper)	Schmidt
12.	Schäfer (bisher Severin)	Schmidt
13.	Severin	Schäfer
14.	Schmidt (bisher Höper)	Schäfer
15.	Schäfer (bisher Schmidt, Severin)	Severin, Schmidt
alle Senate	Kindergeldsachen (einschl. Kostenfestsetzung)	Dörmann (Heister)
	Rechtsantragstelle	Gesamtes Team
Nummer	Gebiet	Bearbeiter
19.3	Richterzuarbeit Alle Teammitglieder sind für die gleichmäßige Erledigung der Arbeiten für alle Senate des Teams verantwortlich.	(leer)
(leer)	Prüfungsbeamte des Gerichts	Thiel Höper (ab 01.02.2025 bis 01.02.2026 abgeordnet an das FA Düsseldorf-Altstadt)
(leer)	Richterzuarbeit in Prozesskostenhilfeangelegenheiten - Berechnung wirtschaftlicher Verhältnisse - PKH-Überwachung - PKH-Entscheidungen nach § 142 Abs. 4 FGO	Dörmann

(leer)	Richterzuarbeit bei Übersetzungen: englisch/deutsch, deutsch/englisch und niederländisch/deutsch, deutsch/niederländisch	Thiel
--------	--	-------

Nummer	Gebiet	Bearbeiter
19.4	Kostenbeamte	(leer)
19.4.1	Kostenansatz einschl. Vorauszahlungen, Stundung und Qualitätssicherung	(leer)
(leer)	Senate 1 – 15 (ohne Senat 10)	Schultze Wulf
(leer)	Senat 10	Reinders
19.4.2	Weitere Kostenangelegenheiten	
(leer)	Kostenerstattung in Verfahren mit PKH	Heister (Klaus)
(leer)	Geldstrafen, Geldbußen, Ordnungs- und Zwangsgelder	Schultze Wulf
(leer)	Erstellung von Rechnungen mit dem Programm Joker (u.a. Erhebung zusammengefasster Kleinbeträge)	Schultze Wulf
19.5	Altaktenverwaltung	Hedtke Jenke
20	Wachtmeisterei	(leer)
(leer)	Wachtmeisterdienst im Bereich der Eingangssicherung:	N.N.
(leer)	Leiter der Wachtmeisterei:	Hedtke (Jenke)
(leer)	Mitarbeiter	Heidel Jenke Pates
(leer)	Besondere Aufgabenbereiche: Vervielfältigungen (Fotokopien, Vordrucke) Materialausgabe Sitzungs-, Vorführungs-, Sicherheits- und Ordnungsdienst	Heidel Jenke Hedtke Heidel
(leer)	Fahrdienst Dienstwagen	Heidel (Hedtke)
(leer)	Zentrale Scanstelle	Buchholtz (Wachtmeisterei)

Anlage 1

Beamte in der Ausbildung

Beamte in der Ausbildung	Ausbildungsdienststelle	Ausbildungsende voraussichtlich
Jana Bings	Finanzverwaltung	2027
Emilie Jendrian	Finanzverwaltung	2027

I. Freigestellte, beurlaubte, längerfristig erkrankte oder abgeordnete Gerichtsangehörige des nichtrichterlichen Dienstes

VBe Meregalli (Elternzeit)

VBe Wolf (Elternzeit)

Gemeinsame Vordruckkommission der Finanzgerichte Düsseldorf, Köln und Münster:

Funktion	Bezeichnung	Bearbeiter
Leiterin	VP'in des FG	Dr. Bozza-Splitt
weitere Mitglieder:	Ri'in am FG	Dr. Hennigfeld (Köln)
	Ri am FG	Dr. Kessens (Münster)
	Vors. Ri am FG	Dr. Wüllenkemper
	VBe	Conrad (Köln)
	VBe	Mause (Münster)
	VBe	Brzyski
		(beratendes Mitglied VG/FG)
Vertreter:	Vors. Ri'in am FG	Ludes

II. Arbeitsgruppe Organisation (Modernisierung der Justiz)

Funktion	Bezeichnung	Bearbeiter
Leiterin:	VP'in des FG	Dr. Bozza-Splitt
Weitere Mitglieder:	Ri'in am FG	Schütze
	Ri am FG	Dr. Schilling
	ORR	Oberdieck
	Ri'in am FG	Thelen (Vertreter: Ri am FG Krebbers)
	RR	Bleckmann

Ausschuss für Arbeitsschutz

Funktion	Bezeichnung	Bearbeiter
Beauftragte des Arbeitgebers	Ri'in am FG	Lambertz (Bleckmann)
Sicherheits- einschl. Ergonomiebeauftragter u. Fragen des Brandschutzes	ROI'in	Severin (Bleckmann)
Vertreter des Personalrats	VBe	Reinders
Vertreter des Richterrats	Ri'in am FG	Lambertz

Arbeitsgruppe Gesundheitsmanagement

Beauftragte des Arbeitgebers	Ri'in am FG	Lambertz (Severin)
Vertreter des Richterrats	Ri'in am FG	Lambertz
Vertreter des Personalrats	VBe	Reinders
Vertreter der Schwerbehinderten	VBe	Blum

Anlage 2 Personalvertretungen:

1. Präsidialrat der Finanzgerichtsbarkeit NRW

Vorsitzender: Präsident des FG Wolsztynski (Münster)

Weitere Mitglieder: Vors. Ri am FG

Dr. Wüllenkemper

VP'in des FG

Heckenkemper (Köln)

Vors. Ri am FG

Werning (Münster)

2. Haupttrichterrat der Finanzgerichtsbarkeit NRW

Vorsitzender: Ri am FG Priester (Köln)

1. Vertreter:

Vors. Ri'in am FG

Ludes

2. Vertreter

Vors. Ri am FG

Lutter

(Münster)

Weitere Mitglieder: Ri'in am FG

Hoffsümmer

Ri am FG

Dr. Kister (Münster)

Ri am FG

Dr. Schwind (Köln)

Vors. Ri'in am FG

Dr. Thiede (Münster)

3. Richterrat

Vorsitzender: Ri am FG

Dr. Wendt

Vertreterin: Ri'in am FG

Bertling

Weitere Mitglieder: Ri am FG

Dr. Falk

Ri am FG

Florczak

Ri'in am FG

Lambertz

4. Personalrat

Vorsitzende: ROl'in

Severin

Vertreterin: VBer

Lauer

Weitere Mitglieder:

VBe

Reinders

5. Vertrauensleute der Schwerbehinderten

5.1 für den richterlichen Dienst:

Wahrnehmung der Aufgaben durch den Richterrat bzw. Haupttrichterrat

5.2 für die Angehörigen des nichtrichterlichen Dienstes:

Vertrauensfrau: VBe

Blum

1. Vertreterin: Ri'in

Dörmann

2. Vertreterin: RAmtfr

Voß (FG Münster)

3. Vertreter VBer

Lauer

FINANZGERICHT DÜSSELDORF Anlage 3

- Der Sicherheitsbeauftragte -
4710 - 1 - 10/11

Etagenbeauftragte

Anlage gem. Nummer 6 (Seite 7) der
Notfall- und Brandschutzordnung
für das Dienstgebäude Ludwig-Erhard-Allee 21, 40227 Düsseldorf
- hausverwaltende Behörde: Sozialgericht Düsseldorf -

Etagen	Beauftragte	Telefonnummer	
<u>6. Etage</u>			
	Bergmann	Tel. 1519	
Fortsetzung 6. Etage	Paliczka	Tel. 1504	
Fortsetzung 6. Etage	van Remmen	Tel. 1549	
Fortsetzung 6. Etage	Benthin	Tel. 1539	
Fortsetzung 6. Etage	Pelger	Tel. 1511	
<u>7. Etage</u>			
	Pöser	Tel. 1555	
Fortsetzung 7. Etage	Baatwyk	Tel. 1552	
Fortsetzung 7. Etage	Börner	Tel. 1556	
<u>8. Etage</u>			
	Wulf	Tel. 1620	
Fortsetzung 8. Etage	Heidel	Tel. 1601	
Fortsetzung 8. Etage	Hedtke	Tel. 1603	
<u>9. Etage</u>			
	Dücker	Tel. 1635	
Fortsetzung 9. Etage	Pryklenk	Tel. 1632	
Fortsetzung 9. Etage	Reinders	Tel. 1637	
<u>10. Etage</u>			
	Hensel	Tel. 1660	
Fortsetzung 10. Etage	Hauk	Tel. 1665	
Fortsetzung 10. Etage	Hutzelmann	Tel. 1662	
<u>Treffpunktleiter:</u>	ORR	Oberdieck	Tel. 1517
Vertreter:	RR	Bleckmann	Tel. 1520

**DER PRÄSIDENT DES
FINANZGERICHTS DÜSSELDORF**
4710 – 1 – 10/11

Anlage 4

Ersthelfer

Etagen	Ersthelfer	Telefon Nr.
<u>6. Etage</u>	Bergmann	Tel. 1519
Fortsetzung 6. Etage	Hermanns	Tel. 1509
Fortsetzung 6. Etage	Lürbke	Tel. 1516
<u>7. Etage</u>	Leer	Leer
<u>8. Etage</u>	Wulf	Tel. 1620
<u>9. Etage</u>	Worringen	Tel. 1636
<u>10. Etage</u>	Hensel	Tel. 1660
Fortsetzung 10. Etage	Hauk	Tel. 1665
Fortsetzung 10. Etage	Hutzelmann	Tel. 1662

Weitere wichtige Telefonnummern:

Feuerwehr/Rettungsdienst Tel. 0-112

Eingangssicherung **Tel. 1300**

Infostand/Pförtner **Tel. 1395**